**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕСЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВЕСЕЛОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 ноября 2024 года № 230 п. Веселый

О внесении изменений в постановление Администрации Веселовского сельского

поселения от 10.12.2018 № 201

«Об утверждении муниципальной программы Веселовского сельского поселения «Управление

и распоряжение муниципальным имуществом

Веселовского сельского поселения»

 В целях обеспечения реализации муниципальной программы Веселовского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения» Администрация Веселовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Веселовского сельского поселения от 10.12.2018 № 201 «Об утверждении муниципальной программы Веселовского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения» изменения согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта областного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Веселовского сельского поселения Федорченко К.А.

Приложение

к постановлению Администрации

Веселовского сельского поселения

от 05.11.2024 № 230

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Веселовского сельского поселения от 10.12.2018 № 201 «Об утверждении муниципальной программы Веселовского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения»

1. В преамбуле слова "от 08.02.2018 № 29 " заменить словами "от 04.09.2024 № 175".

2. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению

Администрации Веселовского сельского поселения

от 10.12.2018 № 201

**I. Стратегические приоритеты** **муниципальной программы Веселовского сельского поселения " Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения "**

**1. Приоритеты и цели муниципальной программы Веселовского сельского поселения " Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения "**

К приоритетным направлениям в организации местного самоуправления муниципального образования "Веселовское сельское поселение" относится управление и распоряжение муниципальным имуществом, а также земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования "Веселовское сельское поселение". Перед администрацией ставится задача оформления объектов недвижимого имущества, входящего в реестр муниципальной собственности в Росреестре. Наличие кадастрового паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости. Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в аренду.

**2. Анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы Веселовского сельского поселения " Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения "**

Муниципальная программа Веселовского сельского поселения "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения" (далее также - муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками в муниципальном образовании "Веселовское сельское поселение".

В 2023 году принято в муниципальную собственность и включено в реестр муниципального имущества Веселовского сельского поселения 3 газопровода и 3 земельных участка. Доходы от продажи земельных участков составили – 3600,78 тыс. рублей.

 Основной проблемой, стоящей перед администрацией сельского поселения, является оформление права муниципальной собственности на объекты бесхозяйного имущества недвижимости в целях дальнейшей реализации полномочий, определенных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Государственная регистрация права муниципальной собственности осуществляется с 01.01.1999 года согласно [Федеральному закону](http://municipal.garant.ru/document?id=11801341&sub=0) от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним". Согласно [пункту 7 статьи 3](http://municipal.garant.ru/document?id=12024625&sub=307) Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества.

**3. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения**

Основными задачами муниципальной программы являются:

- изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта), для последующей регистрации права муниципальной собственности;

- проведении государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты, числящиеся в реестре муниципальной собственности, нежилые здания, земельные участки;

- проведение соответствующих мероприятий по признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты;

- оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества, а также земельных участков находящихся в муниципальной собственности, для последующей продажи либо сдачи в аренду таких объектов, путем проведения конкурсов или аукционов, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земельных участков в целях повышения доходной части бюджета.

- повышение качества предоставления муниципальных услуг

Решение вышеуказанных задач в рамках муниципальной программы значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований бюджета Веселовского сельского поселения и позволит создать эффективную систему управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками.

**II. Паспорт муниципальной программы Веселовского сельского поселения**

**"Управление и распоряжение муниципальным имуществом**

**Веселовского сельского поселения "**

**1. Основные положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | - | Федорченко К.А., глава Администрации Веселовского сельского поселения  |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | - | Администрация Веселовского сельского поселения, главный специалист по вопросам имущественных отношений |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | - | этап I: 2019 - 2024 годы;этап II: 2025 - 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | - | - эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земельных участков;- совершенствование учета муниципального имущества и земельных участков;- увеличение доходов бюджета Весёловского сельского поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом и земельными участками; |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | - | всего:  2454,67тыс. рублей,из них:этап I: 1297,67 тыс. рублей;этап II: 1157,0 тыс. рублей |

**2. Показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания / убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://internet.garant.ru/document/redirect/179222/0)) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателей | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **1. Цель муниципальной программы «Эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земельных участков»** |
| 1.1. | Количество изготовленной технической документации на объекты муниципального имущества с целью проведения государственной регистрации прав на них | МП | возрастающий | единиц | ведомственный | 3 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |
| 1.2. | Количество приватизированных объектов муниципального имущества | МП | возрастающий | единиц | ведомственный | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |
| 1.3. | Количество договоров по предоставлению в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | МП | возрастающий | единиц | ведомственный | 1 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |
| 1.4. | Доход от предоставления земельных участков в аренду и продажи в собственность | МП | возрастающий | тыс. руб. | ведомственный | 3600,78 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП - муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский классификатор единиц измерения.

**3. Перечень структурных элементов муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Комплексы процессных мероприятий** |
| **1.1. Комплекс процессных мероприятий «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество»** |
| Ответственный за реализацию: Администрация Веселовского сельского поселения Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. |
| 1.1.1. | Выявление и своевременное проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, и государственная регистрация прав на недвижимое имущество | Изготовление технической документации на объекты муниципального имущества, с целью проведения государственной регистрации прав на них | Количество изготовленной технической документации на объекты муниципального имущества  |
| 1.1.2. | Планирование неналоговых поступлений в бюджет Весёловского сельского поселения от использования и приватизации муниципального имущества | пополнение доходной части бюджета | Количество приватизированных объектов муниципального имущества |
| 1.1.3. | Предоставление в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | пополнение доходной части бюджета | Количество договоров по предоставлению в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) |
| * 1. **Комплекс процессных мероприятий «Управление земельными ресурсами»**
 |
| Ответственный за реализацию: Администрация Веселовского сельского поселения Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. |
| 1.2.1. | Проведение мероприятий по формированию земельных участков, проведение оценочных мероприятий, организация и проведение торгов, приобретение специализированного ПО и ЭЦП | пополнение доходной части бюджета | Доход от предоставления земельных участков в аренду и продажи в собственность |

**4. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Веселовского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения» (всего), в том числе: | 367,0 | 380,0 | 410,0 | 1157,0 |
|   | местный бюджет | 367,0 | 380,0 | 410,0 | 1157,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество»,в том числе: | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 720,0 |
| местный бюджет | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 720,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Управление земельными ресурсами», в том числе: | 147,0 | 140,0 | 150,0 | 437,0 |
| местный бюджет | 147,0 | 140,0 | 150,0 | 437,0 |

**Примечание.**

Используемое сокращение:

тыс. рублей - тысяч рублей.

**III. Паспорт комплекса процессных мероприятий "** **Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов**

**на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество** **"**

**1. Основные положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий " Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество " | - | Администрация Веселовского сельского поселения  |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Веселовского сельского поселения | - | муниципальная программа Веселовского сельского поселения " Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения " |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания / убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://internet.garant.ru/document/redirect/179222/0)) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателей | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **1. Задача комплекса процессных мероприятий " Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество** **"** |
| 1.1. | Количество изготовленной технической документации на объекты муниципального имущества с целью проведения государственной регистрации прав на них | МП | возрастающий | единиц | ведомственный | 3 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |
| 1.2. | Количество приватизированных объектов муниципального имущества | МП | возрастающий | единиц | ведомственный | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |
| 1.3. | Количество договоров по предоставлению в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | МП | возрастающий | единиц | ведомственный | 1 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://internet.garant.ru/document/redirect/179222/0)) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1. Задача комплекса процессных мероприятий " Выявление и своевременное проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, их государственная регистрация прав на недвижимое имущество "** |
| 1.1. | Выявление и своевременное проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, их государственная регистрация прав на недвижимое имущество | Изготовление технической документации на объекты муниципального имущества | Количество изготовленной технической документации на объекты муниципального имущества | единиц | 3 | 2023 | 2 | 2 | 2 |
| **2. Задача комплекса процессных мероприятий " Планирование неналоговых поступлений в бюджет Весёловского сельского поселения от использования и приватизации муниципального имущества "** |
| 2.1. | Приватизация муниципального имущества | Количество приватизированных объектов муниципального имущества | пополнение доходной части бюджета | единиц | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. | Предоставление в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | Количество договоров по предоставлению в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | пополнение доходной части бюджета | единиц | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 |

1. **Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | [Код бюджетной классификации расходов](https://internet.garant.ru/document/redirect/404917355/1000) | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий "Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество " (всего), в том числе: | Х | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 720,0 |
| местный бюджет (всего) |   | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 720,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1. " Изготовление технической документации на объекты муниципального имущества, с целью проведения государственной регистрации прав на них " (всего), в том числе: |   | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 720,0 |
| местный бюджет |   | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 720,0 |
| 3. | Мероприятие (результат) 1.2. " Приватизация имущества " (всего), в том числе: |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | местный бюджет |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Мероприятие (результат) 1.3, " Предоставление в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков)" (всего), в том числе: |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   | местный бюджет |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1. Задача комплекса процессных мероприятий " Выявление и своевременное проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, их государственная регистрация прав на недвижимое имущество "** |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. Изготовление технической документации на объекты муниципального имущества, с целью проведения государственной регистрации прав на них | Х | Журавлева И.Ю., главный специалист | - | Отсутствует |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.Изготовление технического паспорта | В течение года | Журавлева И.Ю., главный специалист | Технический паспорт |  |
| **2. Задача комплекса процессных мероприятий " Планирование неналоговых поступлений в бюджет Весёловского сельского поселения от использования и приватизации муниципального имущества"** |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2. Приватизация муниципального имущества | Х | И.Ю., Журавлева главный специалист | - | Отсутствует |
| 2.1.1 | Контрольная точка 2.1.Организация и проведение торгов | В течение года | Журавлева И.Ю., главный специалист | Договор купли-продажи муниципального имущества |  |
| 2.2 | Мероприятие (результат) 1.3. Предоставление в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | Х | И.Ю., Журавлева главный специалист | - | Отсутствует |
| 2.2.1 | Контрольная точка 3.1.Количество договоров по предоставлению в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) | В течение года | И.Ю., Журавлева главный специалист | Договор аренды муниципального имущества |  |

**IV. Паспорт комплекса процессных мероприятий " Управление земельными ресурсами "**

**1. Основные положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий " Управление земельными ресурсами " | - | Администрация Веселовского сельского поселения  |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Веселовского сельского поселения | - | муниципальная программа Веселовского сельского поселения " Управление и распоряжение муниципальным имуществом Веселовского сельского поселения " |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания / убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://internet.garant.ru/document/redirect/179222/0)) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателей | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **1. Задача комплекса процессных мероприятий "**«**Эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земельных участков**» **"** |
| 1.1. | Доходы от предоставления земельных участков в аренду и продажи в собственность | МП | возрастающий | тыс.руб. | ведомственный | 3600,78 | 2023 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | Администрация Веселовского сельского поселения | - | - |

**3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://internet.garant.ru/document/redirect/179222/0)) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1. Задача комплекса процессных мероприятий " Управление земельными ресурсами** |
| 1.1. | Проведение мероприятий по формированию земельных участков, проведение оценочных мероприятий, организация и проведение торгов, приобретение специализированного ПО и ЭЦП | Формирование земельных участков | Выполнение кадастровых работ | единиц | 3 | 2023 | 3 | 2 | 2 |

**4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | [Код бюджетной классификации расходов](https://internet.garant.ru/document/redirect/404917355/1000) | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий " Управление земельными ресурсами " (всего), в том числе: | Х | 147,0 | 140,0 | 150,0 | 437,0 |
| местный бюджет (всего) |   | 147,0 | 140,0 | 150,0 | 437,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1." Проведение мероприятий по формированию земельных участков, проведение оценочных мероприятий, организация и проведение торгов, приобретение специализированного ПО и ЭЦП " (всего), в том числе: |   | 147,0 | 140,0 | 150,0 | 437,0 |
| местный бюджет |   | 147,0 | 140,0 | 150,0 | 437,0 |

**5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1. Задача комплекса процессных мероприятий " Управление земельными ресурсами "** |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. Проведение мероприятий по формированию земельных участков, проведение оценочных мероприятий, организация и проведение торгов, приобретение специализированного ПО и ЭЦП | Х | Специалисты администрации |  | Отсутствует |
| 1.1.1 | Контрольная точка 1.1.Выполнение кадастровых работ | В течение года | Пашко Т.А., ведущий специалист | межевой план |  |
| 1.1.2 | Контрольная точка 1.2.Подготовка отчета об определении рыночной стоимости объектов недвижимости и земельных участков и определение рыночной стоимости арендной платы за имущество и земельные участки | В течение года | Пашко Т.А., ведущий специалистЖуравлева И.Ю.главный специалист | отчет об определении рыночной стоимости, отчет об определении рыночной стоимости арендной платы |  |
| 1.1.3 | Контрольная точка 1.3.организация и проведение торгов по продаже земельных участков и передаче в аренду земельных участков | В течение года | Пашко Т.А., ведущий специалист | договор купли- продажи,договор аренды |  |